



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SERGIPE  
REITORIA

PRO REITORIA DE ADMINISTRACAO - REITORIA  
DIRETORIA DE LICITACOES E CONTRATOS - DLC - PROAD  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES - DEL  
DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DTIC/DEL/DLC/PROAD

**ORDEM DE SERVIÇO DE TIC**

**ANEXO IV - ORDEM DE FORNECIMENTO DE BENS**

**ATENÇÃO!**

<Os trechos marcados em vermelho neste documento são editáveis, notas explicativas ou exemplos, devendo ser substituídos ou excluídos, conforme necessidade>.

**INTRODUÇÃO**

Por intermédio desta Ordem de Fornecimento de Bens (OFB) será solicitado formalmente à Contratada o fornecimento de bens relativos ao objeto do contrato.

O encaminhamento da demanda deverá ser planejado visando a garantir que os prazos para entrega final de todos os serviços estejam compreendidos dentro de prazos de vigência contratual.

**Referência: Art. 32IN SGD Nº 1/2019**

**1 – IDENTIFICAÇÃO**

|                           |  |                        |                           |
|---------------------------|--|------------------------|---------------------------|
| <b>Nº da OFB</b>          | <b>xxxx/aaaa</b>                                 | <b>Data de emissão</b> | <b>&lt;dd/mm/aaaa&gt;</b> |
| <b>OBJETO DO CONTRATO</b> | <b>&lt; DESCRIÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO &gt;</b> |                        |                           |
| <b>CONTRATO Nº</b>        | <b>xx/aaaa</b>                                   |                        |                           |

| CONTRATADA  | <Nome da Contratada>        | CNPJ xxxxxxxxxxxx                 |                      |           |                   |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------|-----------|-------------------|
| Objeto do Contrato                                      |                             | <Descrição do objeto do contrato> |                      |           |                   |
| Preposto  |                             | <Nome do preposto>                |                      |           |                   |
| Início vigência   | <dd/mm/aaaa>                | Fim vigência                      | <dd/mm/aaaa>         |           |                   |
| ÁREA REQUISITANTE                                       |                             |                                   |                      |           |                   |
| Unidade   | <Sigla – Nome da unidade>   |                                   |                      |           |                   |
| Solicitante   | <Nome do solicitante>       |                                   |                      |           |                   |
| Matrícula SIAPE   | <Número do SIAPE>           |                                   |                      |           |                   |
| E-mail  | xxxxxxxxxxxxxx              |                                   |                      |           |                   |
| GESTOR DO CONTRATO                                      |                             |                                   |                      |           |                   |
| Nome  | <Nome do servidor>          |                                   |                      |           |                   |
| Matrícula SIAPE   | <Número do SIAPE>           |                                   |                      |           |                   |
| E-mail  | xxxxxxxxxxxxxx              |                                   |                      |           |                   |
| FISCAL REQUISITANTE                                     |                             |                                   |                      |           |                   |
| Nome  | <Nome do servidor>          |                                   |                      |           |                   |
| Matrícula SIAPE   | <Número do SIAPE>           |                                   |                      |           |                   |
| E-mail  | xxxxxxxxxxxxxx              |                                   |                      |           |                   |
| 2 – ESPECIFICAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS E VOLUMES ESTIMADOS |                             |                                   |                      |           |                   |
| ITEM  | DESCRIÇÃO DO BEM OU SERVIÇO | MÉTRICA                           | VALOR UNITÁRIO (R\$) | QTDE/VOL. | VALOR TOTAL (R\$) |
| 1   |                             |                                   |                      |           |                   |
| ...   |                             |                                   |                      |           |                   |
|   |                             |                                   |                      |           |                   |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Valor total estimado da OFB |  |
|-----------------------------|--|

|  |
|--|
| <p><b>3 – &lt;INSTRUÇÕES/ESPECIFICAÇÕES&gt;COMPLEMENTARES</b></p> <p>&lt;Incluir instruções complementares à execução da OFB&gt;</p> |
|--|

|                                       |                                  |              |              |
|---------------------------------------|----------------------------------|--------------|--------------|
| <b>4 – DATAS E PRAZOS PREVISTOS</b>   |                                  |              |              |
| Data de Início:                       | <dd/mm/aaaa>                     | Data do Fim: | <dd/mm/aaaa> |
| <b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO/ENTREGA</b> |                                  |              |              |
| Item                                  | Tarefa/entrega                   | Início       | Fim          |
| 1                                     |                                  | <dd/mm/aaaa> | <dd/mm/aaaa> |
| ...                                   |                                  |              |              |
|                                       |                                  |              |              |
|                                       |                                  |              |              |
| <b>5 – ARTEFATOS / PRODUTOS</b>       |                                  |              |              |
| Fornecidos                            | A serem gerados e/ou atualizados |              |              |
|                                       |                                  |              |              |

|   |
|---|
| <b>6 – ASSINATURA E ENCAMINHAMENTO DA DEMANDA</b> |
|---|

Autoriza-se a execução dos serviços / entrega dos bens correspondentes à presente OFB, no período e nos quantitativos acima identificados.

Este documento deverá ser emitido e assinado pelo Gestor do Contrato e pelo fiscal requisitante, pela funcionalidade bloco de assinatura.



Documento assinado eletronicamente por **LORENA DE SOUZA SILVA MEDEIROS, Chefe**, em 27/11/2023, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º e art. 12º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ifs.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifs.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0359697** e o código CRC **3383E0F5**.

Referência: Processo nº 23060.002552/2022-67

SEI nº 0359697